



Затверджую
Ректор ЦНТУ
Михайло ЧЕРНОВОЛ
« 27 » 02 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ про центр виховної роботи

1. Загальні положення.

1.1. Центр виховної роботи (далі - Центр) є структурним підрозділом Центральноукраїнського національного технічного університету.

1.2. Основними завданнями Центру є організація та координація виховного процесу в Центральноукраїнському національному технічному університеті, налагодження тісного взаємозв'язку між студентським колективом та адміністрацією університету шляхом активної співпраці з органами студентського самоврядування, покращення внутрішньо-університетського та зовнішнього інформаційного забезпечення діяльності, висвітлення в засобах масової інформації, на сайті університету подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітянських послуг, забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну залученість здобувачів вищої освіти до культурно-мистецьких заходів, співпраця з виокремленими структурними підрозділами університету для реалізації завдань, що належать до його компетенції, медійний супровід підготовки і проведення виставок, семінарів і т.д.

1.3. У своїй роботі Центр керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», актами Президента України щодо забезпечення та розвитку освіти, Державною програмою «Освіта» (Україна ХХІ століття), Концепцією виховання дітей та молоді у національній системі освіти, актами Кабінету Міністрів України, наказами, листами, іншими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, Концепціями освітньої діяльності ЦНТУ та виховної роботи ЦНТУ, а також цим Положенням.

1.4. Центр є структурним підрозділом Центральноукраїнського національного технічного університету, що підпорядковується безпосередньо ректору, першому проректору, проректору з наукової і адміністративно-господарської роботи.

1.5. Центр розробляє план заходів на кожен навчальний рік, спрямованих на вирішення актуальних проблем виховання здобувачів вищої освіти університету, його структурних підрозділів, представляє його для обговорення і погодження на засідання виховної ради та подає на затвердження ректору.

1.6. Центр здійснює виховний процес через деканів факультетів та кураторів академічних груп, органи студентського самоврядування університету, профспілковий комітет, відповідальних за культурно-мистецьку та спортивно-масову роботу в університеті.

1.7. Студентська рада та студентський молодіжний клуб підпорядковуються відповідальному за виховну роботу в університеті.

1.8. Центр утворюється у складі керівника, заступників керівника та методиста.

2. Функції Центру.

2.1. Організовує виконання завдань національно-патріотичного, морально-естетичного, екологічного, культурологічного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної національно-свідомої особистості, наділеною глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

2.2. Організовує роботу всіх підрозділів університету з питань навчально-виховної роботи.

2.3. Забезпечує системно-цільовий підхід до планування і організації виховної роботи університету (формування комплексного річного плану і плану основних заходів та здійснює контроль за його виконанням)

2.4. Організовує спортивно-масову роботу.

2.5. Організовує та контролює проведення «Години куратора».

2.6. Забезпечує сприятливі умови для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження здобувачів вищої освіти для самореалізації талантів та здібностей.

2.7. Організовує дозвілля та культурний відпочинок здобувачів вищої освіти (вечори відпочинку, дискотеки, огляди-конкурси, фестивалі, конференції, спортивні заходи тощо).

2.8. Впроваджує нові підходи виховних систем, форм і методів виховання, які відповідали б потребам розвитку особистості здобувачів вищої освіти, сприяли відкриттю його талантів, розумових і фізичних здібностей.

2.9. Поєднує зусилля з деканами, органами студентського самоврядування, первинною профспілковою організацією студентів, студентським молодіжним

клубом та головою спортивного клубу до активізації виховної діяльності в університеті.

2.10. Виховує патріотичне почуття до Альма-матер, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій університету. Консолідує здобувачів вищої освіти, педагогічних та наукових працівників в єдину академічну спільноту.

2.11. Розвиває активність, самодіяльність і творчі ініціативи здобувачів вищої освіти, поєднує педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням здобувачів вищої освіти.

2.12. Залучає до співпраці з питань організації виховного процесу громадські молодіжні організації, культурно-освітні заклади, адміністративні та правоохоронні органи, медичні та наркологічні служби тощо.

2.13. Забезпечує виховну спрямованість загальних університетських заходів та координує їх проведення.

2.14. Організовує семінари, практикуми для деканів та кураторів академічних груп.

2.15. Проводить щомісяця ради з виховної роботи в університеті.

2.16. Готує до розгляду на засідання виховної та вченої рад університету питання про стан, проблеми та основні напрямки організації виховного процесу в університеті.

2.17. Коректує і затверджує статут університету.

2.18. Організовує поселення здобувачів вищої освіти в гуртожитки.

2.19. Сприяє ефективній діяльності органів студентського самоврядування та координує роботу з іншими студентськими організаціями та об'єднаннями.

2.20. Вивчає, узагальнює та забезпечує поширення в університеті кращого досвіду організації виховного процесу на факультетах та в студентських групах.

2.21. Пропонує деканам, першому проректору та ректору університету прізвища здобувачів вищої освіти, як для заохочення за активну роботу у виховному напрямку, так і для стягнень за порушення правил внутрішнього розпорядку.

3. Завдання Центру.

3.1. Реалізація і впровадження пріоритетних напрямків національного виховання, зокрема, національно-патріотичного, науково-дослідного, художньо-естетичного, інтелектуально-дозвільного, спортивно-оздоровчого.

3.2. Розробка документів, що регламентують виховну діяльність університету.

3.3. Розробка і впровадження прогресивних методів роботи з кураторами академічних груп та заступниками деканів з виховної роботи.

3.4. Створення академічного інформаційного середовища з вільним доступом до нього. Розміщення інформації щодо виховного процесу на веб-сайті університету, телевізійних моніторах, на шпальтах газети університету «Студентський вісник».

3.5. Забезпечувати організацію, розроблення планів щодо проведення заходів, спрямованих на засвоєння здобувачами вищої освіти наукових та культурних досягнень світової цивілізації, пізнання національної історії, традицій, звичаїв, мови, культури.

3.6. Забезпечувати і захищати права та інтереси здобувачів вищої освіти, зокрема, стосовно організації навчально-виховного процесу.

3.7. Проводити роботу з малозабезпеченими здобувачами вищої освіти, сиротами, дітьми-інвалідами та особами з інвалідністю I-III груп, здобувачами вищої освіти батьки яких є учасниками бойових дій, здобувачами вищої освіти яких визнано учасниками бойових дій, «афганцями», «чорнобильцями», наданням матеріальної допомоги, преміювання, заохочення.

3.8. Підготовлення нагородних документів на викладачів та співробітників.

3.9. Призначення іменних академічних стипендій відповідно до Положень про стипендії:

- Президента України;
- Кабінету Міністрів України;
- Верховної Ради України;
- імені М.С. Грушевського;
- Кіровоградської обласної державної адміністрації та Кіровоградської обласної ради;
- міського голови;
- Міністерства освіти і науки України;
- Вченої ради університету ім. академіка Носова Г.Р;
- соціальна стипендія Верховної Ради України (з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей);
- імені Героїв Небесної Сотні.

3.10. Поширення інформації про творчі конкурси, студентські акції, спеціалізовані виставки.

3.11. Співпраця з місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями різних рівнів.

3.12. Проводити естетичне оформлення навчальних корпусів та гуртожитків.

3.14. Контролювати роботу студентських гуртожитків.

3.15. Контролювати роботу студентської ради університету.

4. Центр має право.

4.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на Центр завдань.

4.2. Взаємодіяти з іншими структурними підрозділами університету в процесі виконання покладених на Центр завдань.

4.3. Вносити пропозиції щодо заохочення здобувачів вищої освіти і викладачів, які беруть активну участь у громадсько-суспільній діяльності, а також накладання стягнень на здобувачів вищої освіти, які не дотримуються Правил внутрішнього трудового розпорядку університету.

4.4. Підвищувати професійну підготовку, удосконалювати спеціальні та професійні знання, практичний досвід та педагогічну майстерність працівників центру.

4.5. Організовувати наради з питань, що належать до компетенції Центру.

Відповідальний за ВР в університеті



Олег Бевз