

Протокол №2

засідання приймальної комісії

Центральноукраїнського національного технічного університету

від «18» грудня 2019 року

Присутні: Черновол М.І. – голова приймальної комісії, Кропівний В.М., Петренко М.М., Сторожук М.В., Петров І.В., Віхрова Л.Г., Шалімова Н.С., Зайченко В.В., Кириченко А.М., Лізунков О.В., Сало В.М., Яцун В.В., Скриннік І.О., Мажейка О.Й., Мажара В.А., Богатирьов Д.В.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження Правил прийому до ЦНТУ у 2020р., затвердження посадових інструкцій відповідальних працівників приймальної комісії університету.
2. Про затвердження плану роботи приймальної комісії на 2020р.
3. Звіт з регіональної наради-семінарі щодо вступної кампанії 2020-го

1. СЛУХАЛИ: Заступника голови приймальної комісії Петренка М.М. з інформацією про затвердження Правил прийому до ЦНТУ у 2020 р., посадових інструкцій відповідальних працівників приймальної комісії університету.

Виступив: Мажара В.А. виніс пропозицію затвердити посадові інструкції.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити посадові інструкції відповідальних працівників приймальної комісії (додаток 1).

Результати голосування по п. 1: За–15; Утрималось–0; Проти–0.

2. СЛУХАЛИ: Заступника голови приймальної комісії Петренка М.М. про затвердження плану роботи приймальної комісії ЦНТУ на 2020 р.

Виступив: Яцун В.В. вніс пропозицію затвердити план роботи, що запропонував Петренко М.М.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи приймальної комісії ЦНТУ на 2020 рік (додаток 1).

Результати голосування по п. 2: За–15; Утрималось–0; Проти–0.

3. СЛУХАЛИ: Звіт Відповідального секретаря В.А. Мажари про особливості вступної кампанії на 2020 р., які були оголошені представниками МОН, Інфоресурсу та УЦОЯО на регіональній нараді-семінарі у м. Запоріжжя.

Виступив: Зайченко В.В. і наголосив про неухильне виконання всіх розпоряджень МОН України.

Результати голосування по п.3: За–15 Утрималось–0 Проти–0

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію В.А. Мажари прийняти до відома.

Голова приймальної комісії

Михайло ЧЕРНОВОЛ

Відповідальний секретар ПК

Віталій МАЖАРА

**План роботи приймальної комісії
Центральноукраїнського національного технічного університету на 2020 р.**

1.	Розробка і подання до Вченої ради ЦНТУ Правил прийому, положення про приймальну комісію, положення про апеляційну комісію.	листопад-грудень 2019
2.	Розгляд листів, наказів МОН України стосовно організації прийому на навчання до ЗВО України.	протягом року
3.	Підготовка звітної документації, листів до МОН України та інших органів влади.	протягом року
4.	Створення конкурсних пропозицій в ЄДЕБО.	згідно Наказу МОН України
5.	Підготовка пропозицій до МОН України щодо обсягів державного замовлення за освітніми рівнями та спеціальностями.	грудень 2019 - січень 2020 року
6.	Проведення засідань приймальної комісії.	не менше одного разу у місяць
7.	Затвердження складу комісій факультетів; для організації проведення вступу, випробувань, та конкурсного зарахування вступників на навчання за ступенем «бакалавр» та «магістр»: фахових комісій; апеляційних комісій; технічних секретарів для прийому документів; відбіркової комісії.	до 15 лютого 2020
8.	Розгляд тарифів за платні послуги, що надаються ЦНТУ за ступенем «бакалавр» та «магістр» у 2019-2020 навчальному році	лютий - травень 2020
9.	Затвердження екзаменаційних матеріалів: програм вступних випробувань, тестових завдань на навчання за ступенем «бакалавр» та «магістр»	до 25 березня 2020
10.	Затвердження посадових інструкцій відповідальних працівників приймальної комісії університету.	березень 2020
11.	Організація роботи приймальної комісії, матеріально-технічне забезпечення	березень-травень 2020
12.	Затвердження розкладу проведення вступних випробувань до університету за ступенем «бакалавр» та «магістр».	березень 2020
13.	Розробка та затвердження положень, які регламентують діяльність приймальної комісії	березень-червень 2020
14.	Підготовка приймальної комісії університету до роботи з вступниками. Навчання працівників працювати з ЄДЕБО	квітень-липень

		2020
15.	Організація і проведення додаткового фахового випробування за ступенем «магістр» крім спеціальностей 201 «Агрономія», 208 «Агроінженерія»	до 31 травня 2020
16.	Розгляд заяв вступників до ЦНТУ, щодо вступу на навчання за ступенями «бакалавр» та «магістр».	липень-жовтень* 2020
17.	Організація роботи технічного секретаріату приймальної комісії. Проведення вступної кампанії 2020 року.	квітень – жовтень* 2020
18.	Організація і проведення фахового випробування за ступенем «магістр».	липень-жовтень* 2020
19.	Затвердження результатів фахового випробування на навчання за ступенем «магістр»	липень-жовтень* 2020
20.	Затвердження результатів фахового випробування на навчання зі скороченим терміном навчання	липень-жовтень* 2020
21.	Затвердження результатів конкурсного відбору вступників на навчання за ступенем «бакалавр»	липень-жовтень* 2020
22.	Звіт приймальної комісії університету за 2020 рік	листопад 2020

* кінцевий термін лише для заочної форми навчання

Відповідальний секретар ПК

Віталій МАЖАРА