

Протокол №1
засідання приймальної комісії
Центральноукраїнського національного технічного університету
від «10» грудня 2021 року

Присутні: Кропивний В.М – голова приймальної комісії, Кириченко А.М, Богатирьов Д.В., Віхрова Л.Г., Голуб Д.В., Лізунков О.В., Линченко М.Д., Мажара В.А., Рудич М.Л., Сторожук М.В., Сало В.М., Скриннік І.О., Шалімова Н.С., Юрченко О.В., Яцун В.В., Вдовенко А. О., Шаповал Є.О.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про створення приймальної комісії ЦНТУ на 2022 рік.
2. Про затвердження плану роботи приймальної комісії на 2022р.

По першому питанню СЛУХАЛИ: інформацію ректора університету Кропивного В.М про створення приймальної комісії ЦНТУ на 2022 рік.

ВИСТУПИЛА: Віхрова Л.Г. яка внесла пропозицію, щодо затвердження кандидатур членів приймальної комісії на 2022 р., які запропоновані ректором Кропивним В.М

Результати голосування:

За – 17

Утрималось – 0

Проти – 0

УХВАЛИЛИ: Створити приймальну комісію під головуванням ректора Кропивного В.М в такому складі:

Кириченко А. М. – проректор з науково-педагогічної роботи, заступник голови.

Сторожук М.В. – директор ВСП "Кропивницький інженерний фаховий коледж ЦНТУ".

Рудич М.Л. – директор ВСП "Світловодський політехнічний фаховий коледж ЦНТУ".

Віхрова Л.Г. – декан факультету автоматики та енергетики.

Мажара В.А. – декан механіко-технологічного факультету.

Сало В.М. – декан агротехнічного факультету.

Шалімова Н.С. – декан економічного факультету.

Яцун В.В. – декан факультету будівництва та транспорту.

Лізунков О.В. – керівник центру заочної та дистанційної освіти.

Линченко М.Д. – депутат міської ради м. Кропивницький.

Голуб Д.В. – в.о. голови профспілкового комітету університету, заступник голови Кіровоградської обласної організації профспілки працівників освіти і науки України».

Богатирьов Д.В. – відповідальний секретар приймальної комісії.

Юрченко О.В. – перший заступник відповідального секретаря, уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв.

Скриннік І.О. – другий заступник відповідального секретаря.

Вдовенко А. О. - голова студентської ради університету.

Шаповал Є.О. - голова студентського профспілкового комітету університету.

По другому питанню СЛУХАЛИ: відповідальний секретар приймальної комісії Богатирьова Д.В. про затвердження плану роботи приймальної комісії ЦНТУ на 2022 р.

ВИСТУПИВ: Яцун В.В. вніс пропозицію затвердити план роботи, що запропонував Богатирьов Д.В.

Результати голосування по п. 2:

За–17;

Утрималось–0;

Проти–0.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи приймальної комісії ЦНТУ на 2022 рік (додаток 1).

Голова приймальної комісії		Володимир КРОПІВНИЙ
Відповідальний секретар ПК		Дмитро БОГАТИРЬОВ

Додаток 1
до Протоколу № 1
від 10.12.2021 р

План роботи приймальної комісії
Центральноукраїнського національного технічного університету на 2022 р.

1.	Розробка і подання до Вченої ради ЦНТУ Правил прийому, положення про приймальну комісію, положення про апеляційну комісію.	листопад-грудень 2021
2.	Розгляд листів, наказів МОН України стосовно організації прийому на навчання до ЗВО України.	протягом року
3.	Підготовка звітної документації, листів до МОН України та інших органів влади.	протягом року
4.	Створення конкурсних пропозицій в ЄДБО.	згідно Наказу МОН України
5.	Підготовка пропозицій до МОН України щодо обсягів державного замовлення за освітніми рівнями та спеціальностями.	грудень 2021-січень 2022 року
6.	Проведення засідань приймальної комісії.	не менше одного разу у місяць
7.	Затвердження складу комісій факультетів; для організації проведення вступу, випробувань, та конкурсного зарахування вступників на навчання за ступенем «бакалавр» та «магістр»: фахових комісій; апеляційних комісій; технічних секретарів для прийому документів; відбіркової комісії.	до 25 грудня 2021
8.	Затвердження розкладу проведення вступних випробувань до університету за ступенем «бакалавр» та «магістр».	до 25 грудня 2021
9.	Розробка та затвердження положень, які регламентують діяльність приймальної комісії	до 25 грудня 2021
10.	Розгляд тарифів за платні послуги, що надаються ЦНТУ за ступенем «бакалавр» та «магістр» у 2021-2022 навчальному році	лютий - травень 2022
11.	Затвердження екзаменаційних матеріалів: програм вступних випробувань, тестових завдань на навчання за ступенем «бакалавр» та «магістр»	до 25 березня 2022
12.	Затвердження посадових інструкцій відповідальних працівників приймальної комісії університету.	березень 2022
13.	Організація роботи приймальної комісії, матеріально-технічне забезпечення	березень-травень 2022
14.	Підготовка приймальної комісії університету до роботи з вступниками. Навчання працівників працювати з ЄДЕБО	березень-липень

		2022
15.	Розгляд заяв вступників до ЦНТУ, щодо вступу на навчання за ступенями «бакалавр» та «магістр».	липень-жовтень 2021
16.	Організація роботи технічного секретаріату приймальної комісії. Проведення вступної кампанії 2022 року.	квітень – жовтень 2022
17.	Організація і проведення фахового випробування за ступенем «магістр».	липень-жовтень 2022
18.	Затвердження результатів фахового випробування на навчання за ступенем «магістр»	липень-жовтень 2022
19.	Затвердження результатів фахового випробування на навчання зі скороченим терміном навчання	липень-жовтень 2022
20.	Затвердження результатів конкурсного відбору вступників на навчання за ступенем «бакалавр»	липень-жовтень 2022
21.	Звіт приймальної комісії університету за 2022 рік	листопад 2022

Відповідальний секретар ПК

Дмитро БОГАТИРЬОВ