

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДГОТОВЧІ КУРСИ
ЦЕНТРУ ДОВУЗІВСЬКОЇ ПІДГОТОВКИ ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. Загальна частина

1.1. Підготовчі курси (надалі — Курси) ЦНТУ (надалі — Університет) є ланкою державної системи неперервної освіти і проводяться з метою профорієнтаційної роботи та відбору обдарованої молоді, поширення інформації про Університет, якісної підготовки випускників шкіл, ліцеїв, гімназій, закладів професійної (професійно-технічної) освіти та студентів останніх курсів закладів фахової передвищої освіти до НМТ, а також до вступу до Університету.

1.2. Курси функціонують на підставі Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», Правил прийому до Університету у поточному році, статуту Університету, цього положення, інших законодавчих документів та нормативних документів Університету.

1.3. Курси функціонують та припиняють свою діяльність згідно з наказом ректора.

1.4. Діяльність Курсів забезпечує відділ освітніх послуг Центру довузівської підготовки ЦНТУ.

2. Умови прийому та зарахування на Курси

2.1. На Курси зараховують осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту, учнів випускних класів шкіл, ліцеїв, гімназій, закладів професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти тощо.

2.2. Слухачі Курсів мають змогу навчатися як за повною програмою навчання, так і за програмами однієї або кількох дисциплін, за їх бажанням, з відповідною диференціацією платні за навчання.

2.3. Бажаючих навчатись зараховують на Курси наказом ректора на підставі їхніх заяв. Особи, зараховані на курси, повинні дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку Університету.

3. Організація навчального процесу на Курсах

3.1. Навчальний процес на Курсах передбачає:

- підвищення рівня знань слухачів з обраних ними навчальних дисциплін;
- підготовку слухачів до НМТ;
- підготовку слухачів до співбесід.

3.2. Підготовка слухачів на Курсах може здійснюватися за очною формою навчання.

3.3. Зміст навчання, види занять визначаються відповідно до програм НМТ затвердженими УЦОЯО згідно діючого законодавства України на рік вступу, які оприлюднено на офіційній сторінці <https://testportal.gov.ua/programy-nmt/> .

3.4. Порядок зарахування на Курси, терміни навчання визначає керівник Центру довузівської підготовки.

3.5. До викладацької діяльності на Курсах залучаються на умовах погодинної оплати праці, як правило, викладачі Університету та інших освітніх закладів. Штат викладачів затверджує ректор Університету своїм наказом.

3.6. Для вступників на спеціальності, які користуються державною підтримкою до конкурсного балу при вступі до університету додається від 0 до 10 балів за успішне завершення підготовчих курсів за умови, що відповідна норма не суперечить Порядку та Правилам прийому.

Нарахування додаткових балів (ДБ) розраховується за формулою:

$$ДБ = (A1 + A2 + A3) / 3,$$

де A1, A2, A3 – результати підсумкових атестацій з предметів, підсумкова атестація оцінюється за 10-бальною шкалою.

3.7. Підсумкова атестація проводиться в травні викладачами відповідних дисциплін, результати зберігаються до закінчення вступної компанії.

4. Фінансова діяльність

4.1. Діяльність Курсів здійснюється як на безкоштовній основі, так і за рахунок коштів, отриманих від фізичних та юридичних осіб як плата за навчання слухачів, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

4.2. Для забезпечення функціонування Курсів використовується аудиторний фонд, майно та інші ресурси.

4.3. Плата за навчання на Курсах може вноситися одноразово повністю чи поетапно та зараховується на рахунок Університету.

4.4. З коштів курсів відшкодовуються матеріальні витрати, призначені для забезпечення роботи Курсів та здійснюється заробітна плата викладачам та працівникам Курсів. Оплата за перевірку контрольних робіт слухачів здійснюється за нормами часу, які встановлені в Університеті.

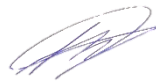
4.5. Оплата праці викладачів, які залучені до роботи на Курсах, здійснюється за фактично відпрацьований час за ставками погодинної оплати згідно з законодавством.

5. Порядок внесення змін і доповнень до положення.

Пропозиції щодо змін і доповнень до цього положення вносить керівник Центру.

Проректор з наукової роботи

та міжнародних зв'язків



Андрій ТИХИЙ