



ЗАТВЕРДЖЕНО
Конференцією здобувачів вищої освіти
Центральноукраїнського національного
технічного університету
(протокол № 1 від 19.09.2013 р.)

Головуючий Конференції



ПОЛОЖЕННЯ

«Про самоврядування здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету»

1. Загальні положення

1.1. Самоврядування здобувачів вищої освіти в Центральноукраїнському національному технічному університеті (далі - ЦНТУ) та його структурних підрозділах є невід'ємною частиною громадського самоврядування ЦНТУ. Самоврядування здобувачів вищої освіти – це право і можливість здобувачів вищої освіти вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти, а також брати участь в управлінні університетом.

1.2. Орган самоврядування здобувачів вищої освіти створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності органів самоврядування здобувачів вищої освіти, рівності права здобувачів вищої освіти на участь у самоврядування здобувачів вищої освіти, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.3. Самоврядування здобувачів вищої освіти виражає інтереси усіх здобувачів вищої освіти університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. У своїй діяльності органи самоврядування здобувачів вищої освіти керуються Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ЦНТУ та цим Положенням.

1.5. Усі здобувачі вищої освіти, які навчаються в ЦНТУ, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи самоврядування здобувачів вищої освіти.

1.6. Самоврядування здобувачів вищої освіти здійснює свою діяльність на основі гласності та публічної звітності про результати своєї діяльності.

1.7. Фінансовою основою самоврядування здобувачів вищої освіти є кошти, визначені Вченою радою ЦНТУ у розмірі не менше 0,5 (половини одного) відсотка коштів спеціального фонду ЦНТУ. Кошти органів самоврядування здобувачів вищої освіти спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень, згідно кошторису витрат.

1.8. Адміністрація ЦНТУ не має права втручатися в діяльність органів самоврядування здобувачів вищої освіти. Ректор ЦНТУ забезпечує належні умови для діяльності органів самоврядування здобувачів вищої освіти (надає приміщення,

меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.9. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ мають форму студентської ради, яка затверджується протоколом Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ.

2. Завдання та принципи діяльності самоврядування здобувачів вищої освіти

2.1. Метою діяльності самоврядування здобувачів вищої освіти є створення умов для самореалізації особистості здобувачів вищої освіти університету і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність самоврядування здобувачів вищої освіти спрямована на забезпечення виховання духовності та культури здобувачів вищої освіти університету, зростання соціальної активності.

2.2. Основні завдання та функції самоврядування здобувачів вищої освіти:

- захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- сприяння проведенню навчально-виховної роботи в університеті;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти;
- сприяння формуванню у здобувачів вищої освіти моральних та етичних норм, виховання патріотизму;
- пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню здобувачами вищої освіти правопорушень;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку здобувачів вищої освіти;
- співробітництво з органами самоврядування здобувачів вищої освіти інших закладів вищої освіти, молодіжними та громадськими організаціями;
- забезпечення участі у вирішенні питань міжнародного обміну здобувачами вищої освіти;
- сприяння участі здобувачів вищої освіти у міжнародних, загальноукраїнських, міжрегіональних, регіональних та інших конкурсах, конференціях, олімпіадах;
- забезпечення участі здобувачів вищої освіти у реалізації державної молодіжної політики;
- спільно з відповідними службами сприяння забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, фінансової, юридичної та іншої допомоги здобувачам вищої освіти;
- представництво в колегіальних, представницьких, робочих, дорадчих органах та їхніх структурних підрозділах університету;
- співпраця з кураторами академічних груп, завідувачами та комендантами гуртожитків, керівниками кафедр, деканами, проректорами та іншими структурними підрозділами.

3. Структура самоврядування здобувачів вищої освіти

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, гуртожитку та університету в цілому.

3.2. Структура самоврядування здобувачів вищої освіти складається з наступних органів:

- студентська рада університету;
- студентські ради самоврядування факультетів;
- конференції здобувачів вищої освіти факультетів;
- студентські ради гуртожитків.

3.3. Студентська рада (далі – студрада або СР) університету є вищим представницьким органом самоврядування здобувачів вищої освіти університету.

3.4. Рішення студентської ради університету мають вищу силу, порівняно з рішеннями інших ланок самоврядування здобувачів вищої освіти.

3.5. Студрада університету – це вищий колегіальний виконавчий орган самоврядування здобувачів вищої освіти університету, який очолює систему до якої входять представники вищої ланки ради самоврядування здобувачів вищої освіти факультетів (голови студентських рад і їх заступники) та гуртожитків університету.

3.6. Основною структурною складовою системи самоврядування здобувачів вищої освіти є академічна група. Староста є представником інтересів своєї групи у структурі самоврядування.

3.7. Староста академічної групи виконує такі функції:

- представництво інтересів здобувачів вищої освіти перед адміністрацією факультету у разі виникнення спірних питань між здобувачами вищої освіти групи та викладачем;
- сприяння вирішенню питань, що виникають у здобувачів вищої освіти академічної групи (перенесення учбових занять, контрольних заходів та ін.);
- інформування здобувачів вищої освіти академічної групи про заходи, що проводяться студентським самоврядуванням та адміністрацією ЦНТУ;
- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою факультету та університету, деканату, профспілкової організації здобувачів вищої освіти;
- організація позанавчальних заходів (тематичні круглі столи, зустрічі, тренінги, факультативи, екскурсії тощо).

3.8. Студентська рада факультету є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні факультету. До складу студентської ради факультету входять:

- голова студентської ради факультету;
- заступники голови за напрямками діяльності, секретар.

3.9. Студентська рада факультету виконує такі функції:

- безпосередня взаємодія з деканатом факультету за всіма питаннями, що стосуються студентського життя;
- планування і проведення комплексу заходів за всіма напрямками діяльності факультету (наукові, спортивні, культурно-масові заходи тощо);
- представництво інтересів здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді університету;
- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою університету, деканату, профспілкової організації здобувачів вищої освіти університету;
- участь у визначенні конкурсного рейтингу для переведення осіб, які навчаються за контрактом, за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб на навчання за державним замовленням;

- подання пропозиції та ухвалення рішення стосовно відрахування здобувачів вищої освіти на підставах, не пов'язаних з академічною заборгованістю;
- координація діяльності студентських кураторів академічних груп.

3.10. Повноваження членів студентської ради факультету:

1) Голова студентської ради факультету:

- несе відповідальність за функціонування студентської ради факультету;
- головує на засіданнях студентської ради факультету;
- представляє інтереси здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді університету;
- організовує спільно з деканатами різноманітні заходи;
- координує діяльність секторів факультету;

2) Голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти факультету (ГЯОПФ):

- проводить соціальні опитування серед здобувачів вищої освіти щодо якості освіти;
- представляє інтереси здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді факультету;
- організовує спільно з деканатом різноманітні заходи, спрямовані на покращення якості освітнього процесу.

- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній головою формі(усно/письмово);

3.11. Студентська рада гуртожитку є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні гуртожитку. До складу студентської ради гуртожитку входять:

- голова студентської ради гуртожитку (староста гуртожитку) - старости поверхів гуртожитку;
- за необхідністю - заступники голови за напрямками діяльності (з побутових, культурно-масових, спортивних питань), секретар.

3.12. Студентська рада гуртожитку виконує такі функції:

- взаємодія з деканатами факультетів та адміністративно-господарською службою університету щодо студентського життя в гуртожитку;
- планування і проведення комплексу заходів серед здобувачів вищої освіти гуртожитку: участь у поселенні здобувачів вищої освіти у гуртожитки та виселенні їх, організація чергування здобувачів вищої освіти і сприяння налагодженню пропускнуго режиму в гуртожитках, активна участь в організації ремонту кімнат, забезпеченні збереження і підтримки в належному стані приміщень, обладнання та іншого майна гуртожитку;
- активна участь у роботі з організації змагання за зразкові кімнати та поверхи в гуртожитку;
- організація та проведення культурно-масових, спортивних заходів, тощо;
- представництво інтересів мешканців гуртожитку в студентській раді університету;

- щомісячно в електронному вигляді за встановленим зразком (затверджується головою СР ЦНТУ) звітує на щомісячному зібранні студентської ради університету перед головою СР щодо стану студмістечка та поведінки здобувачів вищої освіти у ньому.

3.13. Студрада університету є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні університету. До складу студентської ради університету входять:

- голова студентської ради ЦНТУ;
- заступник голови СР ЦНТУ;
- голови студентських рад факультетів;
- голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти університету(ГЯОП)(входить до складу студради, у якості дорадчого органу);
- голови студентських рад гуртожитків;
- студентський актив ради (за бажанням здобувачів вищої освіти та затвердженням такого КРК).

3.14. Голова студентської ради та його заступник можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

3.15. Конференція здобувачів вищої освіти факультетів виконує повноваження відповідно до цього Положення.

3.16. Сумісництво посад у структурних підрозділах самоврядування здобувачів вищої освіти заборонено, окрім випадку скликання Конференції та участі представників студради у ній.

3.17. Рішення органів самоврядування здобувачів вищої освіти є обов'язковими для виконання усіма здобувачами вищої освіти університету, у випадку рівної кількості голосів на голосуванні за певні рішення, голос голови СР вважається вирішальним.

3.18. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти:

- беруть участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом «Про вищу освіту» та Статутом університету;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровленні, побуту та харчуванні;
- виступають з дорадчим голосом у процесах підготовки наукових конференцій, Днів науки, відкритих дверей;
- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- захищають права та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються в університеті;
- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках та організації харчування здобувачів вищої освіти;
- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебуває на балансі та банківських рахунках органів самоврядування здобувачів вищої освіти;
- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти;
- мають право оголошувати акції протесту, в порядку, визначеному цим Положенням;
- мають безперешкодне право входу в будь-які навчальні, навчально-виробничі, виробничі, адміністративні, адміністративно-побутові приміщення університету, гуртожитків, кімнат гуртожитків університету;

- мають право користуватися за необхідності матеріально-технічними базами університету, телефонами, персональними комп'ютерами, друкарським обладнанням;

- мають право розпоряджатися коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету, за умови використання техніки або предметів із кошторису студради, підписання розписки, затвердженої головою СР щодо прийняття матеріальної відповідальності за використовувані;

- виконують інші функції, передбачені законодавством та Положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

3.19. Повноваження голови студради університету:

1) Несе відповідальність за функціонування студради університету;

2) Головує на засіданнях студради університету;

3) Координує роботу студради на всіх рівнях;

4) Підписує рішення, прийняті студентською радою університету;

5) Бере участь від імені органу самоврядування здобувачів вищої освіти університету у погодженні рішень про:

- відрахування здобувачів вищої освіти з університету та їх поновлення на навчання;

- переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

- переведення осіб, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

- призначення заступників деканів факультетів, керівника центру виховної роботи, керівника студентського молодіжного клубу, редактора університетської газети «Студентський вісник» і керівника спортивного клубу університету;

- поселення осіб, які навчаються в університеті, у гуртожитки і виселення їх із гуртожитків;

- затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

- діяльність студентського містечка та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті.

6) Входить до складу Вченої ради університету, як один із виборних представників з числа здобувачів вищої освіти, які є керівниками органів самоврядування здобувачів вищої освіти університету;

7) В межах своїх повноважень видає усні та письмові накази/розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами самоврядування здобувачів вищої освіти в університеті;

8) В разі невиконання розпоряджень голови СР членами студради ЦНТУ, на законній підставі голова студради має право відправити на розгляд контрольно-ревізійної комісії представника студради, який втратив довіру, або самоврядувань здобувачів вищої освіти нижчих ланок самоврядування здобувачів вищої освіти;

9) Звітує від імені ради перед Вченою радою університету;

10) Організовує роботу осіб, які виконують постійні доручення при студентській раді;

11) Ініціює питання про виключення члена ради;

12) Складає та виносить на затвердження ради порядок денний його засідання;

Співпрацює з установами, організаціями, громадськими об'єднаннями, які сприяють вирішенню проблем молоді та підтримують студентську діяльність;

13) Здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студради ЦНТУ;

14) Представляє студентське самоврядування університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

15) Вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних об'єднань здобувачів вищої освіти, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди та ін.

16) Подає до розгляду студради правки щодо цього Положення, які приймаються чи відхиляються протоколом, затвердженим представниками вищої ланки студради кожного факультету.

17) Робить у необхідних випадках заяви, надсилає звернення і клопотання від імені самоврядування здобувачів вищої освіти університету та студентської ради.

3.20. Підстави для припинення повноважень голови студентської ради:

- добровільне складання повноважень;

- у разі втрати головою колегіального органу статусу здобувача вищої освіти університету, крім випадків продовження навчання в магістратурі/аспірантурі;

- у разі втрати довіри більше як 10 % від здобувачів вищої освіти ЦНТУ, шляхом скликання Конференції здобувачів вищої освіти;

- у разі систематичного невиконання та порушення прав здобувачів вищої освіти, закріплених у цьому Положенні, Статуті університету, Закону України «Про Вищу Освіту».

3.21. Строк повноважень голів студради всіх рівнів становить 1 рік. Голова студради ЦНТУ не може обіймати цю посаду більше двох термінів.

3.22. Основною формою діяльності студради є її засідання. Вони скликаються головою Студради або його заступником і проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на місяць. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь більшість членів студентської ради.

3.23. Засідання СР є відкритими. Рішення Студради приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх на засіданні членів. У разі рівного розподілу голосів, голос голови СР є вирішальним.

3.24. Засідання СР протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на представника студентської ради, призначеного головою СР. Протокол засідання складається протягом 3 днів з дня проведення засідання, підписується головуючим на засіданні та протоколюючим.

3.25. У разі відсутності голови ради його функції виконує заступник, а у разі їх відсутності – призначений член самоврядування здобувачів вищої освіти.

3.26. У випадку дострокового складання своїх повноважень головою ради його обов'язки виконує заступник голови, так само, як і у випадку завершення терміну обрання голови СР та відсутності кандидатів на цю посаду, для недопущення неефективності виборів.

3.27. Голова ради та заступник ради відповідають за збереження документації ради.

4. Конференція здобувачів вищої освіти

4.1. Конференція здобувачів вищої освіти (далі – Конференція) є вищим представницьким органом самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ, яка:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування ЦНТУ та будь-які інші студентські положення, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів голови студентської ради;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів самоврядування здобувачів вищої освіти, дає їм відповідну оцінку;
- визначає регламент проведення конференції;
- затверджує процедуру використання майна та коштів студентської ради, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) студентської ради, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- приймає інші рішення, що не суперечать даному Положенню.

4.2. До складу Конференції ЦНТУ (факультету) входять по два делегата від кожної студентської академічної групи ЦНТУ (факультету), які обираються шляхом прямого відкритого голосування.

4.3. Строк повноважень делегатів Конференції – 1 рік. Рішення Конференції здобувачів вищої освіти є обов'язковими для виконання студентськими радами всіх рівнів.

4.4. Конференція скликається не рідше 1 разу на рік за рішенням студради на підставі подання із пропозицією порядку денного:

- письмової заяви не менш як 10 відсотків від загальної кількості здобувачів вищої освіти;
- заяви голови студентської ради ЦНТУ (факультету).

4.5. Рішення про скликання Конференції доводиться до відома здобувачів вищої освіти не пізніше як за тиждень до дня її проведення шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті та в інші способи, визначені студентською радою.

4.6. Конференція вважається правомочною за умови присутності не менше половини від загальної кількості делегатів.

4.7. Керує роботою Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ Головуючий Конференцією здобувачів вищої освіти та її секретар, який веде протокол та реєстраційну форму Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий Конференцією здобувачів вищої освіти та її секретар обираються на першому засіданні Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого Конференцією та її секретаря їх обов'язки виконують Голова студради ЦНТУ та секретар відповідно, а за їх відсутності – чинний представник студради.

4.8. Обговорення питань відбувається відповідно до порядку денного, що затверджується Конференцією. На пропозицію делегатів до порядку денного Конференції можуть бути включені інші питання.

4.9. Конференція проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен здобувач вищої освіти ЦНТУ. На Конференції представник адміністрації ЦНТУ має право виступу з кожного питання.

4.10. Рішення на Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття руки). Таємне голосування проводиться за рішенням Конференції, підтриманим більше ніж половиною присутніх делегатів. Рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх делегатів.

4.11. Делегати голосують особисто. Передавання права голосу іншій особі не допускається. Проведення голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія.

4.12. Конференція протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря Конференції. Протокол складається упродовж 3 днів з дня проведення Конференції, підписується головою та секретарем Конференції.

4.13. Конференція здобувачів вищої освіти затверджує Контрольно-ревізійну комісію здобувачів вищої освіти ЦНТУ (далі – КРК).

4.14. КРК здобувачів вищої освіти ЦНТУ є колегіальним органом, який діє на підставі цього Положення і наділений повноваженнями щодо контролю за діяльністю органів самоврядування здобувачів вищої освіти і виборчих комісій.

4.15. КРК у своїй діяльності є незалежною від інших органів самоврядування здобувачів вищої освіти.

4.16. До складу КРК Конференцією здобувачів вищої освіти ЦНТУ обираються не менше трьох осіб з числа здобувачів вищої освіти для здійснення поточного контролю за діяльністю ВКЗВО та СР ЦНТУ.

4.17. До складу контрольно-ревізійної комісії не можуть входити голова та секретар студентської ради, члени інших органів, утворених студентською радою, проте Голова КРК обирається студентською радою з числа її членів більшістю голосів від її загального складу на час повноважень студентської ради,

4.17. Керує роботою КРК ЦНТУ Головуючий КРК здобувачів вищої освіти та його секретар, який веде протокол КРК здобувачів вищої освіти ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий КРК здобувачів вищої освіти та його секретар обираються на першому засіданні Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого КРК та її секретаря їх обов'язки виконують Головуючий Конференції здобувачів вищої освіти та секретар відповідно.

4.18. Рішення КРК набувають чинності з моменту затвердження таких протоколом зібрання КРК.

5. Вибори органів самоврядування здобувачів вищої освіти

5.1. Староста обирається здобувачами вищої освіти академічної групи зі свого складу на загальних зборах групи в перші 2 тижні навчального року шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом. Вибори визнаються легітимними, якщо на них присутні не менше 2/3 складу академічної групи.

5.2. Вибори делегатів на Конференцію здобувачів вищої освіти факультету та університету проводяться на рівні студентських академічних груп. Делегат обирається зі складу здобувачів вищої освіти групи в перші 2 тижні кожного навчального року шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом. Проведення виборів делегатів покладається на старост відповідних академічних груп.

5.3. Голови секцій факультету обираються на загальних зборах членів відповідних секцій щорічно шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають голова студентської ради факультету та члени відповідної секції.

5.4. Голова студентської ради гуртожитку обирається на основі загального рівного виборчого права, шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають усі здобувачі вищої освіти, що проживають у гуртожитку.

5.5. Вибори голови студентської ради ЦНТУ (факультету) проходять на основі загального рівного прямого виборчого права, шляхом таємного голосування, лише за умови схвалення його кандидатури КРК ЦНТУ, окрім Голови якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти університету (ГЯОП), що затверджується студрадою на основі подання заяви охочими здобувачами вищої освіти, які навчаються на «відмінно» та мають позитивну характеристику.

5.6. Виборча комісія здобувачів вищої освіти (далі – ВКЗВО) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВКЗВО здійснюється демократично і відкрито. Членами ВКЗВО можуть бути здобувачі вищої освіти, які не займають посад в студраді ЦНТУ та не є кандидатами на виборну посаду. Формування та затвердження персонального складу ВКЗВО відбувається шляхом подачі відповідних заяв від кандидатів на такі посади до СР ЦНТУ з подальшим призначенням.

5.7. Основною організаційною формою діяльності ВКЗВО є її засідання. Засідання комісії скликаються її головою, заступником голови комісії або не менш як половиною членів комісії (загальна кількість членів ВКЗВО не менша за 3-х здобувачів вищої освіти) з обов'язковим повідомленням усіх членів комісії про час і місце засідання. Засідання ВКЗВО є правомочним за наявності не менш як половини її складу. На першому засіданні члени комісії з-поміж своїх членів обирають голову, заступника та секретаря.

5.8. Рішення ВКЗВО приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та фіксуються протоколами, підписаними головою та секретарем комісії. Голос голови ВКЗВО вважається вирішальним за умови рівності голосів.

5.9. Повноваження ВКЗВО:

- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (графік роботи ВКЗВО, виборчі бюлетені, заяви, подання, та ін.);
- приймає та реєструє заяви кандидатів на участь у виборах голови студентської ради;
- приймає та розглядає скарги, що стосуються виборчого процесу;
- безпосередньо проводить вибори на усіх факультетах постійним складом комісії;
- складає списки виборців;
- реєструє спостерігачів від кандидатів;
- визначає порядок та графік голосування на факультетах;
- веде підрахунок голосів та оголошує результати виборів.

5.13. Повноваження голови ВКЗВО:

- керує діяльністю комісії, організовує її роботу, веде засідання;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- представляє комісію у відносинах зі студентською радою, адміністрацією університету;

- здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

5.10. Чергові вибори голів студентської ради факультетів, гуртожитків та голови студради ЦНТУ відбуваються по завершенню терміну повноважень таких. Графік голосування визначається рішенням ВКЗВО.

5.11. Вибори голови студради ЦНТУ (факультету) відбуваються на факультетах і включають в себе такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів на посаду голови студентської ради;
- складання списків виборців;
- проведення презентації програм (відкритих дебатів) між кандидатами;
- голосування;
- підрахунок голосів виборців та встановлення підсумків голосування.

5.12. Рішення про початок виборчого процесу приймає ВКЗВО, та доводить його до відома здобувачів вищої освіти шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах, соціальних мережах студради та в інші способи, визначені ВКЗВО, але не менш ніж за тиждень до виборів.

5.13. Висунення кандидатів на посаду голови студради починається із початком виборчого процесу і здійснюється шляхом самовисунення кандидатів із числа здобувачів вищої освіти ЦНТУ. Здобувач вищої освіти, який бажає висунути свою кандидатуру, не пізніше як за 3 дні до виборів подає до ВКЗВО відповідну письмову заяву та передвиборчу програму, з копією студентського квитка.

5.14. Із початком виборчого процесу ВКЗВО звертається до відповідних підрозділів ЦНТУ (відділ кадрів, деканати факультетів) із зверненням про надання списків здобувачів вищої освіти факультету. Упродовж одного тижня з дня отримання звернення, відповідні підрозділи готують та надають ВКЗВО списки здобувачів вищої освіти ЦНТУ станом на день отримання звернення, із зазначенням повних ПІБ здобувача вищої освіти та групи навчання.

Не раніше ніж за 3 дні до виборів, ВКЗВО на підставі наданої інформації формує списки виборців на кожному факультеті. Списки виборців (за курсами та групами) скріплюються на кожному аркуші підписами голови та секретаря ВКЗВО.

5.15. За 3 дні до виборів, ВКЗВО забезпечує проведення презентацій програм, виступів, відкритих дебатів між кандидатами на посаду голови студради університету. Порядок проведення та графік визначаються рішенням ВКЗВО.

5.16. Голосування здійснюється з 9:00 до 15:00 годин у приміщенні, що визначається ВКЗВО. Графік чергування членів ВКЗВО у дні голосування встановлюється ВКЗВО за узгодженням із деканатами факультетів.

5.17. Здобувач вищої освіти, який бажає реалізувати право голосу, пред'являє членові ВКЗВО студентський квиток або інше посвідчення особи. Член ВКЗВО перевіряє наявність здобувача вищої освіти в списку виборців відповідного факультету, та видає студентові під розпис у списку виборців виборчий бюлетень.

5.18. Здобувач вищої освіти, заповнює виборчий бюлетень та опускає його у виборчу скриньку, яка має знаходитися у полі зору членів ВКЗВО. Заповнення бюлетеня здійснюється шляхом проставлення позначки напроти прізвища кандидата, за якого виборець віддає свій голос.

5.19. На бюлетені вказується назва факультету, список кандидатів (в алфавітному порядку) та порожні квадрати напроти кожного з них. Виборчі бюлетені виготовляються за замовленням ВКЗВО у кількості, що відповідає загальній кількості здобувачів вищої освіти факультетів.

5.20. Після закінчення голосування ВКЗВО збирається на засідання, яке триває до встановлення результатів виборів голови студентської ради. На засіданні ВКЗВО із встановлення підсумків голосування мають право бути присутніми кандидати на посаду голови студради та їх спостерігачі.

5.21. Після підрахунку голосів на кожному факультеті ВКЗВО складає протокол про загальні результати підрахунку голосів, в якому зазначаються:

- кількість виборців, включених до списку виборців;
- кількість бюлетенів, отриманих виборцями;
- кількість невикористаних бюлетенів для голосування;
- кількість бюлетенів для голосування, виявлених у виборчій скриньці;
- кількість бюлетенів для голосування, які є недійсними;
- кількість голосів, поданих за кожного кандидата.

Протокол підписується членами ВКЗВО, присутніми на засіданні, а у випадку обрання голови СР факультету.

5.22. Обраним вважається кандидат, який отримав найбільшу кількість голосів виборців.

5.23. Протокол про результати виборів голови студради є підставою для прийняття ВКЗВО рішення про визнання здобувача вищої освіти обраним головою студентської ради.

Рішення ВКЗВО про визнання здобувача вищої освіти – обраним головою студентської ради ЦНТУ (факультету) оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЦНТУ та в інші способи, визначені ВКЗВО, упродовж 3 днів з дня його прийняття.

6. Участь здобувачів вищої освіти в управлінні університетом

6.1. Здобувачі вищої освіти беруть участь в управлінні ЦНТУ через виборних представників до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів, представників у консультативних та робочих органах ЦНТУ, а також шляхом участі виборних представників здобувачів вищої освіти у виборах ректора ЦНТУ.

6.2. Члени студради ЦНТУ перед початком виборів отримують від вченого секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканатів факультетів відомості щодо кількості здобувачів вищої освіти, які мають право входити до складу Вченої ради ЦНТУ, вчених рад факультетів відповідно. Після отримання необхідної інформації, студрада ЦНТУ визначає кількість виборних представників здобувачів вищої освіти від кожного факультету.

6.3. Прямі таємні вибори представників здобувачів вищої освіти до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів проводяться одночасно з виборами голів студради ЦНТУ та факультетів.

6.4. Кандидатури для обрання до складу цих органів висуваються на конференціях здобувачів вищої освіти факультетів.

6.5. Повноваження представників здобувачів вищої освіти припиняються одночасно із обранням нового складу представників здобувачів вищої освіти у цих органах.

6.6. Про внесення змін до списків представників здобувачів вищої освіти у Вченій раді ЦНТУ, вчених радах факультету, студрада інформує вченого секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканати факультетів відповідно шляхом надання витягу з протоколу.

6.7. Порядок обрання виборних представників здобувачів вищої освіти ЦНТУ для участі у виборах ректора визначається Статутом ЦНТУ.

6.8. Представників здобувачів вищої освіти до консультативних та робочих органів ЦНТУ, якщо не передбачено спеціальної процедури їх призначення, призначає студрада ЦНТУ.

7. Припинення повноважень представників студентської ради

7.1. Членство в СР припиняється на підставі рішення СР у разі:

- 1) систематичної (більше ніж три рази підряд) відсутності члена СР на її засіданнях без поважних причин;
- 2) подання членом СР відповідної заяви;
- 3) вираження недовіри до нього простої більшістю від повного складу СР.

7.2. Зміни у складі СР затверджуються адміністрацією університету на підставі протоколу засідання студентської ради. Адміністрація університету оприлюднює відомості про такі зміни на власних офіційних веб-сайтах та/або в інший прийнятий спосіб протягом семи днів з моменту затвердження.

7.3. Рішення про позачергові вибори старости академічної групи може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю здобувачів вищої освіти академічної групи до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови старости від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету;
- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

7.4. Рішення про позачергові вибори голови секції факультету може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю членів сектору до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови сектору від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету
- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

7.5. Рішення про позачергові вибори голови студентської ради гуртожитку може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю здобувачів вищої освіти, що проживають у гуртожитку, до студради ЦНТУ письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови студентської ради гуртожитку від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студради ЦНТУ;
- рішення студентської ради гуртожитку, підтримане більшістю її членів.

7.6. Голова СР може достроково припинити свої повноваження у разі:

- складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
- вираження недовіри до нього простої більшістю від повного складу СР;
- в інших випадках, які унеможливають його участь у роботі молодіжної ради.

У разі добровільної відмови голови студентської ради ЦНТУ (факультету) від виконання своїх повноважень або ініціювання перевиборів не менш ніж 10 відсотками здобувачів вищої освіти відповідного підрозділу, проводяться позачергові прямі таємні вибори.

7.7. У разі припинення повноважень голови СР, до обрання нового голови його обов'язки виконує перший заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено рішенням СР.

7.8. Новообрані керівники самоврядування здобувачів вищої освіти всіх рівнів приступають до виконання своїх повноважень з моменту оголошення результатів виборів ВКЗВО.

8. Прикінцеві та перехідні положення

8.1. Положення про студентське самоврядування університету вступає в силу з моменту його ухвалення на Конференції.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються за умови, якщо за них проголосувало не менше 2/3 членів студради, присутніх на засіданні СР та вступають в силу з дня затвердження їх СР ЦНТУ, не потребують зміни титульної сторінки цього Положення.

8.3. Дія даного Положення розповсюджується на всі структурні підрозділи самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ.

8.4. Документація органів самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ, в тому числі пов'язана із виборчим процесом, зберігається протягом 2 років.

_____ (ПІБ)
кандидата на посаду голови СР ЦНТУ/факультету

_____ (ПІБ)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мою кандидатуру для участі у виборах голови СР ЦНТУ /факультету _____

1.	Прізвище, ім'я, по-батькові	
2.	Дата народження	
3.	Місце народження	
4.	Адреса проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в університеті	
7.	Наукові досягнення	
8.	Творчі досягнення	
9.	Спортивні досягнення	
10.	Інші досягнення	
11.	Чи були Ви раніше членом учнівського чи студентського самоврядування?	
12.	Номер телефону	
13.	Електронна адреса	
14.	Програма дій на навчальний рік (додається до заяви окремо)	
15.	Згода на обробку персональних даних	

Всі поля є обов'язковими до заповнення.

До заяви додається перелік скан-копій документів:

1. паспорт;
2. студентський квиток або довідка з деканату про навчання;
3. скан-копії подяк, дипломів, грамот тощо (що вказано в пунктах 7-10), програма дій на навчальний рік.

_____ 20__ рік
(дата)

_____ (підпис)

Видав бюлетень _____ _____ Отримав бюлетень _____ _____	ЧЕРГОВІ ВИБОРИ голови студентської ради ЦНТУ _____ 20 _____ року <u>ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ</u>	
	Зробіть позначку «плюс» (+) або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення у квадраті проти прізвища кандидата, за якого Ви голосуєте	
		ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ факультет _____
		ПЕТРОВ ПЕТРО ПАВЛОВИЧ факультет _____
Голова ВКЗВО _____ (підпис) _____ (ПІБ)		

ПРОТОКОЛ
засідання лічильної комісії
щодо результатів прямого таємного голосування виборів
голови студентської ради ЦНТУ/факультету _____

від _____ 20__ року

Присутні:

Голова лічильної комісії: _____

Секретар лічильної комісії: _____

Члени лічильної комісії: _____

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування виборів голови студентської ради ЦНТУ/факультету _____

Всього надруковано бюлетенів: _____

З них виявлено:

зіпсованих в урні: _____ невикористаних: _____

використаних: _____ залишено корешків: _____

У список для таємного голосування виборів голови студентської ради ЦНТУ/факультету _____ внесені кандидатури, які набрали наступну кількість голосів:

1. _____ «за» _____

2. _____ «за» _____

3. _____ «за» _____

4. _____ «за» _____

Таким чином, згідно Положення «Про самоврядування здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету» головою студентської ради ЦНТУ/факультету _____ обрано:

_____.

(ПІБ)

Голова лічильної комісії: _____

Секретар лічильної комісії: _____

Члени лічильної комісії: _____

ПРОТОКОЛ № _____
засідання студентської ради ЦНТУ/факультету _____
від _____ 20__ року

Присутні: список додається

Голова СР ЦНТУ: _____

Секретар засідання: _____

Порядок денний:

1. _____

2. _____

3. _____

1. СЛУХАЛИ:

ВИРІШИЛИ:

ГОЛОСУВАЛИ:

За: _____

Проти: _____

Утримались: _____

Голова СР ЦНТУ _____

Секретар засідання _____