

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

ПОЛОЖЕННЯ

**ЩОДО ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РІВНИХ
ПРАВ ТА МОЖЛИВОСТЕЙ ЖІНОК І ЧОЛОВІКІВ,
ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ НАСИЛЬСТВУ ЗА ОЗНАКОЮ
СТАТІ, ДИСКРИМІНАЦІЇ ЗА ОЗНАКОЮ СТАТІ ТА
СЕКСУАЛЬНИХ ДОМАГАНЬ У ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОМУ
НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

Затверджено рішенням

Вченої ради ЦНТУ

протокол № 12 від 29.08.2025 р.

Голова Вченої ради ЦНТУ

В. КРОПІВНИЙ

Введено в дію наказом ректора ЦНТУ

№ 10-08 від 01.09.2025 р.



**Кропивницький
2025**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в Центральнотехнічному національному університеті (далі – Положення) розроблене відповідно до Конституції України та законів України, в тому числі Закону України від 08 вересня 2005 року № 2866-IV «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» (далі – Закон № 2866-IV); актів Президента України та Кабінету Міністрів України і постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України; міжнародно-правових документів у сферах прав людини та гендерної рівності, стороною яких є Україна та згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України; міжнародних документів ООН, Ради Європи, Європейського Союзу, ОБСЄ, в тому числі Конвенції ООН про ліквідацію усіх форм дискримінації щодо жінок та Факультативного протоколу до неї, Пекінської платформи дій, Цілей сталого розвитку ООН, резолюції Ради Безпеки ООН від 31 жовтня 2000 року № 1325 «Жінки, мир, безпека» та пов'язаних із нею резолюцій Ради Безпеки ООН; рекомендацій міжнародних моніторингових інституцій у сферах прав людини та гендерної рівності; інших міжнародно-правових документів у сфері забезпечення гендерної рівності, Стратегії гендерної рівності Ради Європи, Колективного договору між ЦНТУ та його трудовим колективом та інших нормативно-правових актів.

1.2. Положення визначає: загальні засади забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків (далі – гендерна рівність), основні завдання, права та обов'язки в Центральнотехнічному національному університеті.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ

Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків ґрунтується на таких принципах:

- недискримінація за ознакою статі;
- рівний доступ до ресурсів, можливостей, освіти, працевлаштування;
- рівна оплата за рівноцінну працю;
- збалансоване представництво жінок і чоловіків на всіх рівнях прийняття рішень;
- запобігання гендерно зумовленому насильству та сексуальним домаганням;
- забезпечення сприятливих умов для поєднання професійних та сімейних обов'язків.

3. НАПРЯМИ РЕАЛІЗАЦІЇ

3.1. Кадрова політика

- Дотримання принципів рівності при прийнятті на роботу, підвищенні по службі, професійному розвитку.
- Використання гендерно нейтральної мови у кадрових документах.

3.2. Оплата праці та умови роботи

- Встановлення рівної оплати за однакову працю незалежно від статі.
- Забезпечення безпечних і комфортних умов праці для всіх співробітників.

3.3. Освіта та підвищення кваліфікації

- Організація навчань з питань гендерної рівності, недопущення дискримінації.
 - Проведення тренінгів щодо запобігання гендерно зумовленому насильству.
- 3.4. Запобігання дискримінації та насильству
- Розгляд звернень щодо дискримінації та вжиття відповідних заходів реагування.
 - Забезпечення механізму захисту від сексуальних домагань та інших проявів гендерної дискримінації.

4. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ В ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

4.1. Політика гендерної рівності (далі – гендерна політика) в Центральнотраїнськоту націотальноту технїчноту університетї направлена на:

- дотримання паритетного становища жінок і чоловіків у професійній сфері шляхом правового забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків для розвитку та самореалізації, незалежно від їх статі;
- протидію дискримінації за ознакою статі;
- формуванню серед працівників університету культури гендерної рівності та застосування заходів, спрямованих на усунення дисбалансу між можливостями жінок і чоловіків реалізовувати рівні права, надані їм Конституцією і законами України.

4.2. Реалізація гендерної політики в Центральнотраїнськоту націотальноту технїчноту університетї здійснюється за такими напрямками:

- Забезпечення жінкам і чоловікам рівних прав та можливостей у працевлаштуванні, просуванні по роботі, підвищенні кваліфікації та перепідготовці.
- Здійснення рівної оплати праці жінок і чоловіків при однаковій кваліфікації та однакових умовах праці.
- Усунення нерівності, за її наявності, в оплаті праці жінок і чоловіків на основі професійної підготовки (перепідготовки) кадрів.
- Створення умов праці, які дозволяли б жінкам і чоловікам здійснювати трудову діяльність на рівній основі.
- Комплектування кадрами і просування працівників по роботі з дотриманням принципу надання переваги особі тієї статі, щодо якої в них існує дисбаланс, за умови наявності кандидатів на посаду з однаковим рівнем кваліфікації.
- Забезпечення жінкам і чоловікам можливості суміщати трудову діяльність із сімейними обов'язками.
- Вживання заходів щодо унеможливлення випадків сексуальних домагань, протидії сексизму, різним формам переслідування, цькуванню (мобінгу), іншим формам агресивної поведінки працівників на робочому місці та для відновлення порушених прав внаслідок таких дій.
- Забезпечення діяльності Уповноваженого з гендерних питань.

5. РОБОТА УПОВНОВАЖЕНОГО З ГЕНДЕРНИХ ПИТАНЬ В ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

5.1. Обов'язки Уповноваженого з гендерних питань (далі – Уповноважений з гендерних питань) покладаються наказом ректора ЦНТУ.

5.2. Основними завданнями Уповноваженого з гендерних питань є:

- Консультування працівників та здобувачів освіти з питань забезпечення гендерної рівності, протидії насильству та дискримінації за ознакою статі.
- Надання керівництву ЦНТУ пропозицій щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у працевлаштуванні, просуванні по службі, підвищенні кваліфікації, перепідготовці.

5.3. Уповноважений з гендерних питань відповідно до визначених цим Положенням завдань вносить пропозиції щодо:

- створення в ЦНТУ умов праці, у яких жінки і чоловіки можуть вести трудову діяльність на рівній основі;
 - забезпечення жінкам і чоловікам можливостей для поєднання професійних і сімейних обов'язків;
 - удосконалення статистичної звітності щодо гендерної складової в ЦНТУ;
- застосування позитивних дій з подолання гендерної асиметрії, дисбалансу в ЦНТУ.

5.4. Розглядає звернення працівників та здобувачів освіти щодо сексуальних домагань, сексизму, цькування (мобінгу) та інших проявів насильства за ознакою статі.

5.5. Проводить інформаційні заходи для працівників та здобувачів освіти ЦНТУ задля підвищення їхньої обізнаності з питань гендерної рівності, запобігання та протидії насильству за ознакою статі на робочому місці/у навчальному середовищі, а також щодо протидії домашньому насильству.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УПОВНОВАЖЕНОГО З ГЕНДЕРНИХ ПИТАНЬ

Уповноважений з гендерних питань відповідно до визначених цим Положенням завдань має право:

6.1. Готувати запити та отримувати від керівництва, структурних підрозділів, профспілкового комітету ЦНТУ інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання своїх завдань.

6.2. На організаційне і технічне забезпечення своєї діяльності, в тому числі залучати інших працівників ЦНТУ та утворювати з їх числа робочу групу для виконання покладених обов'язків щодо реалізації напрямків гендерної політики в Центральнотехнічному національному технічному університеті.

6.3. Надавати консультації, проводити бесіди, семінари, тренінги зі співробітниками та здобувачами освіти ЦНТУ, в тому числі з керівниками структурних підрозділів закладу.

6.4. Ініціювати внесення змін або доповнень до внутрішніх нормативних документів ЦНТУ в частині щодо коригування положень, спрямованих на забезпечення гендерної рівності.

6.5. Уповноважений з гендерних питань зобов'язаний підвищувати свій кваліфікаційний рівень шляхом участі у спеціалізованих тематичних тренінгах, семінарах, наукових конференціях, засіданнях спільних тематичних груп для уповноважених з гендерних питань.

7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ ПРАЦІВНИКІВ ТА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЦНТУ З ПИТАНЬ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

7.1. Працівники та здобувачі освіти університету мають право звертатися до Уповноваженого з гендерних питань щодо забезпечення гендерної рівності в ЦНТУ, в тому числі з питань дискримінації за ознакою статі, на електронну адресу Уповноваженого з гендерних питань, а також отримувати усні консультації з цих питань.

7.2. Строк розгляду звернень Уповноважений з гендерних питань визначає, виходячи із складності звернення, необхідності отримання додаткової інформації, а також своєчасного реагування для захисту порушених прав з питань гендерної рівності, в тому числі з питань дискримінації за ознакою статі, але не більше строку, визначеного статтею 20 Закону України «Про звернення громадян».

7.3. При розгляді звернень Уповноважений з гендерних питань дотримується принципів конфіденційності та неупередженості.

7.4. Особа, яка звертається до Уповноваженого з гендерних питань, забезпечує повноту та достовірність інформації, викладеної у зверненні.

7.5. Звернення, які не стосуються виконання повноважень, передбачених цим Положенням, повертаються без розгляду на адресу відправника протягом 3 (трьох) робочих днів. Анонімні звернення не розглядаються.

8. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ ЦНТУ, ПРИСВЯЧЕНІ ПИТАННЯМ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

8.1. Інформаційними ресурсами закладу, присвяченими питанням гендерної рівності, є: офіційний вебсайт ЦНТУ (<https://kntu.kr.ua/university/henderna-polityka-tsntu>) та засоби внутрішньої комунікації, зокрема корпоративна електронна пошта.

8.2. Посилання на вебсайти, присвячені питанням гендерної рівності в Україні, країнах Європейського Союзу та інших країнах світу, з посиланням на відповідні джерела інформації для більш детального ознайомлення з ними.

8.3. Адреси та телефони органів, установ і організацій та їх представників, наділених повноваженнями у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, в тому числі з питань дискримінації за ознакою статі та протидії насильству, зокрема домашньому насильству.

8.4. Інформаційно-роз'яснювальні матеріали з питань гендерної рівності та протидії насильству (інформаційні бюлетені, відеоматеріали, презентації, публікації, фотографії, малюнки тощо).

8.5. Пропозиції щодо наповнення інформаційних ресурсів закладу, присвячених питанням гендерної рівності, можуть надаватися працівниками та

здобувачами освіти закладу на електронну адресу Уповноваженого з гендерних питань.

8.6. Інформування працівників та здобувачів освіти закладу з питань гендерної рівності в ЦНТУ здійснюється Уповноваженим з гендерних питань у межах своєї компетенції засобами внутрішньої комунікації.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення є обов'язковим для виконання всіма працівниками та здобувачами освіти ЦНТУ.

9.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені лише після погодження їх з Уповноваженим з гендерних питань та/або з профспілковим комітетом університету і затвердження наказом закладу.

9.3. Положення набирає чинності з моменту його затвердження наказом ректора ЦНТУ.

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків

Уповноважена особа
з гендерних питань ЦНТУ



Андрій ТИХИЙ



Оксана ЮРЧЕНКО